

Geschäftsplanentwicklung/Finanzierung

Unternehmerischer Erfolg wird (meistens) nur mit Unterstützung finanzieller Mittel möglich. Treucor zeigt Wege zu innovativer Eigen- und Fremdfinanzierung. Dabei werden die Rating-Kriterien der Banken („Basel II ff.“) berücksichtigt und strategische Unternehmenspläne erstellt.

Businessplan (Mustergliederung)

1 Executive Summary

- Kurze prägnante Zusammenfassung des Businessplans für Entscheider (max. 2 Seiten)

2 Unternehmensgeschichte

- Beschreibung der Geschichte des Unternehmens: Personen, Entwicklung, Erfolgsfaktoren; alternativ bei Neugründung: Werdegang der Gründer und der Unternehmensidee

3 Produktidee

- Schilderung des Problems und der Lösung durch das geplante Produkt
- Was ist das Unwiderstehliche an Ihrer Idee? (keine technischen Details)
- Wie schützen Sie Ihre Idee vor Kopie?

4 Unternehmensteam

- Mitglieder des Unternehmensteams beschreiben (Lebenslauf, relevante Erfahrung)
- Bisherige und geplante Kooperationen (auch mit Beratern)
- Rollenverteilung und gemeinsames Ziel

5 Markt, Wettbewerb und Marketing

- Untersuchung von Markt und Wettbewerb (Kunden, Lieferanten, Mitbewerber)
- Beschreibung des Zielmarktes und der Zielgruppe(n)
- Unique Selling Proposition
- Marketingstrategie und –kosten

6 Organisation

- Ablauf bis zur Gründung
- Unternehmenskultur
- Führung, Aufbau und Ablauf, Verantwortungen
- Personalplanung

7 Realisierung und Qualitätssicherung

- Fahrplan nach Gründung
- Meilensteine beim Wachstum
- Abhängigkeiten zwischen den Arbeitspaketen
- Was bedeutet Qualität für den Kunden? Wie wird Qualität gesichert?

8



TREUCOR

Unternehmensberatung

Risiken

- Von welchen Faktoren hängt der Erfolg ab?
- Wie wird den Risiken begegnet?

9 Investition und Finanzierung

- Wieviel Geld wird wofür in welchem Zeitraum benötigt?
- Wie sollen die Investitionen finanziert werden?

10 Rentabilitätsrechnung

- Cashflow-Rechnung, Gewinn- und Verlustrechnung (best, real und worst case), Bilanz
- Erläuterung der Annahmen, die dem Zahlenwerk zugrunde liegen
- ggf. Beachtung gängiger Kennzahlen (Umsatz je Mitarbeiter, Wareneinsatz etc.)

11 Anlagen

- Verträge aller Art
- Sonstige Unterlagen und Schaubilder